



RESSOURCES HUMAINES

CODE CPF

DUREE

14 heures

SAVOIR LIRE ET ANALYSER UN BILAN COMPTABLE



CONTENU PEDAGOGIQUE

INTRODUCTION

Les différents documents constituant les comptes annuels

Règles générales d'établissement

LE BILAN

Qu'est ce qu'un bilan ?

les différentes masses financières

Notion de fonds de roulement net global

Les variantes bilancielles

LE COMPTE DE RÉSULTAT

La mesure de performance de l'entreprise

Les soldes intermédiaires de gestion

La capacité d'autofinancement

TECHNIQUES D'ANALYSE DES COMPTES ANNUELS

Les ratios de rentabilité

Les ratios de bilan

Interprétations

LE TABLEAU DE FINANCEMENT

Fonds de roulement, Besoin en fonds de roulement, Trésorerie

Variation du fonds de roulement net global

Analyse

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Appréhender le vocabulaire comptable et financier

Acquérir une méthode simple et efficace de lecture des comptes d'une entreprise

Etre capable d'interpréter un bilan et un compte de résultat

METHODE PEDAGOGIQUE

Expositives et participatives

Exercices en groupe.

Une synthèse sera présentée par le formateur et le support de stage remis aux participants.

PUBLIC

Salarié ou chef d'entreprise

PRE-REQUIS

Cette formation nécessite une bonne connaissance de l'entreprise.



KARUCOM

FORMATION